

Colegio San Antonio María Claret
Congregación de Misioneros Hijos del Inmaculado Corazón de María
Provincia Colombia - Venezuela
NIT 890.902.312-3



Santiago de Cali, 28 de junio de 2024

COMUNICADO 39-2024

De: Rectoría y Dirección Administrativa y Financiera
Para: Comunidad Educativa Colegio San Antonio María Claret
Asunto: Orientaciones para el proceso de matrícula 2024-2025

Apreciadas familias, reciban un cálido saludo y nuestros mejores deseos por su bienestar y el de sus seres queridos.

Antes de abordar las orientaciones relacionadas con el proceso de matrícula, queremos compartirles las siguientes novedades para el año lectivo 2024-2025:

1. **El valor del bibliobanco para este año tiene incorporado nuevamente un descuento del 10%**, este beneficio pretende ayudar a todas las familias de nuestra comunidad educativa.
2. Para las familias interesadas en el **pago año anticipado de las pensiones 2024-2025**, evaluando el comportamiento de las tasas de interés, **se ha autorizado un descuento del 7.0%, el cual aplicará hasta el 30 de agosto del año 2024.**
3. **Los costos educativos para el año lectivo 2024-2025** siguen estando por debajo de los autorizados por la Secretaría de Educación mediante la Resolución 02513 de mayo 22/ 2024.
4. **La inscripción a los servicios conexos** como cafetería, uniformes, actividades extracurriculares y transporte podrán llevarse a cabo el día de la matrícula (8 de julio de 2024).

1. ORIENTACIONES PARA EL PROCESO DE MATRÍCULA

A partir del 01 de julio de 2024 ustedes se disponen a abordar el proceso de matrícula 2024-2025 por medio de la plataforma PHIDIAS ya conocida.

1.1 Documentación que debe ser descargada/actualizada por parte de las familias a través de la plataforma PHIDIAS:

- a. Recibo de pago de Matrículas y Pensiones (factura) 2024-2025.
- b. Contrato de Prestación de Servicios Educativos año lectivo 2024-2025.
- c. Pagaré y Carta de instrucciones año lectivo 2024-2025.
- d. Listado de precios de uniformes 2024-2025.
- e. Paz y salvo financiero del período escolar 2023-2024 al 30 de junio de 2024.
- f. Información póliza de seguros de accidentes escolares.
- g. Formulario de afiliación a Asofamilia 2024-2025 / instructivo de pago.



Sede Administrativa Carrera: 122 N. 15-21 Pance Tel. 555 2075 / 555 2079
Correo electrónico: administracion@claret.edu.co
Cel. 312 8331791 – Cali, Colombia

Colegio San Antonio María Claret
Congregación de Misioneros Hijos del Inmaculado Corazón de María
Provincia Colombia - Venezuela
NIT 890.902.312-3



1.2 Documentación que se debe entregar o verificar de manera física durante LA MATRÍCULA ACADÉMICA:

- a. Soporte / Certificación - Resumen de la realización del proceso en línea en la plataforma PHIDIAS.
- b. Paz y salvo financiero 2023-2024 a junio 30 de 2024.
- c. Paz y salvo del bibliobanco 2023-2024.
- d. Soporte impreso del pago de matrícula (Recibo de caja o factura con timbre del banco o soporte de pago PSE).
- e. Contrato de Prestación de Servicios Educativos 2024-2025 (se verificarán las firmas y el debido diligenciamiento del documento – **(La firma digital no es válida)**).
- f. Pagaré y Carta de instrucciones 2024-2025 (se verificará la firma, huella y nombre del estudiante - **La firma digital no es válida**).
- g. Fotocopia de las cédulas de quienes firman el Contrato de Prestación de Servicios Educativos y el Pagaré y Carta de instrucciones 2024-2025.
- h. Certificado médico (Se puede cancelar el día de la matrícula al proveedor externo autorizado por el colegio).
- i. Fotocopia del carnet de vacunación (Esquema básico de vacunación - Aplica para grado Jardín a 5°).
- j. Fotocopia de la tarjeta de identidad (Aplica para grados 2° y 3°).
- k. Certificado de la EPS del estudiante (**OBLIGATORIO**).
- l. Formulario de inscripción y pago Asofamilia Claret.

Nota 1: Para este año la matrícula financiera se llevará a cabo entre el 1 y el 8 de julio de 2024; la matrícula académica, se llevará a cabo el día 8 de julio de 2024 para todos los estudiantes en las instalaciones del colegio en Pance entre la 7:00 a.m. y la 1:00 p.m.

Nota 2: En relación con la inscripción al servicio de transporte escolar, deben ingresar al link que la empresa Consorcio Integral de Transporte ha definido para ello:
<https://forms.gle/qchJ8uH577DVEJwB8>

1.3 Instructivo para el proceso de matrícula

El siguiente instructivo contiene los requisitos para la matrícula financiera y académica de su hijo (a); a continuación, encontrará los pasos a seguir y la información a tener en cuenta para la realización de la misma, resaltando que la descarga, impresión de los documentos y la actualización de datos debe realizarse desde la plataforma PHIDIAS.

Les animamos a tener en cuenta lo siguiente:



Sede Administrativa Carrera: 122 N. 15-21 Pance Tel. 555 2075 / 555 2079
Correo electrónico: administracion@claret.edu.co
Cel. 312 8331791 – Cali, Colombia



Colegio San Antonio María Claret

Congregación de Misioneros Hijos del Inmaculado Corazón de María
Provincia Colombia - Venezuela
NIT 890.902.312-3

PASO #1

Ingrese a la página del colegio www.colegioclarer.edu.co - ubique en la parte inferior el botón **Facturación y Cartera Phidias** en la parte inferior de la pantalla.



PASO #2

Ingrese su usuario y contraseña (**el mismo del año lectivo anterior**).

Nota: si no cuenta con el usuario y contraseña deberá dar click en: **olvide mi contraseña**, escriba su correo y siga los pasos que le va indicando el sistema.



Colegio San Antonio María Claret

Congregación de Misioneros Hijos del Inmaculado Corazón de María
Provincia Colombia - Venezuela
NIT 890.902.312-3



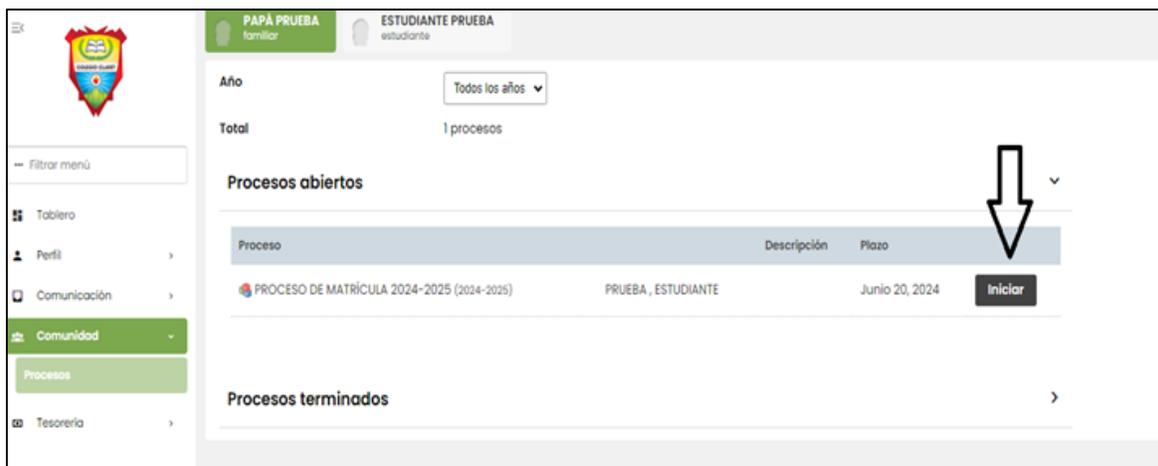
PASO #3

Cuando haya ingresado a la plataforma PHIDIAS, usted encontrará en la pantalla principal un tablero o recuadro de acceso llamado **PROCESO EN LÍNEA**, presionar click sobre éste.



PASO #4

Una vez realizado el paso #3 le aparecerá la siguiente pantalla donde dará inicio al proceso de matrícula 2024-2025, **por favor dar click en el botón *Iniciar***.





2. PROCESO EN LÍNEA

El proceso en línea se debe llevar a cabo a través de la plataforma PHIDIAS y se hace una sola vez para matricular a su hijo (a). Este proceso contiene 14 pasos que debe seguir atentamente.

En el paso # 1 del proceso en línea, encontrarán el instructivo que contiene los requisitos para la matrícula financiera y académica de su hijo (a) y la información a tener en cuenta para la realización de la misma, resaltando que la descarga, impresión de los documentos y la actualización de datos debe realizarse desde la plataforma PHIDIAS. Se sugiere imprimir este instructivo para su fácil manejo al momento de adelantar el proceso referido.

Les invitamos a leer detenidamente todos los pasos del instructivo y ejecutarlos, este proceso finaliza con la impresión del **CERTIFICADO DE REALIZACIÓN DEL PROCESO EN LÍNEA** que deberán presentar el día 8 de julio en la matrícula académica.

Para facilitar la apropiación del paso a paso del proceso en línea de la matrícula 2024-2025 hemos preparado un video que recrea dicho proceso, por ello es importante que lo observen accediendo al siguiente enlace: <https://youtu.be/Y8d9p5p6hsM>

Finalmente, si tienen alguna inquietud en cuanto al proceso, puede comunicarse al correo cartera@santadorotea.edu.co o a los teléfonos: (602) 5552075 - 3128331791

Continuamos de la mano de Dios y la Virgen María, reafirmando para el próximo año lectivo 2024-2025 nuestro ¡SENTIR CLARETIANO!

Muchas gracias por su comprensión y apoyo.

Fraterno saludo,

P. Guillermo León Jaramillo Díaz, CMF
Rector

Didier Hernán Millán Henao
Coordinador Administrativo y Financiero

